Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г.






„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на сдружение „Местна инициативна група – Любимец - Ивайловград”

Период на отчитане:	1 януари - 31 декември 2019 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР:	Споразумение №РД 50-149 от 21.10.2016г.
ЕИК на МИГ:	176002446
Седалище и адрес на управление на МИГ:	6550 гр. Любимец, общ. Любимец, обл. Хасково, ул. „Цар Освободител” №11
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ:	Илия Атанасов Илиев
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница:	тел: 0889050099, 0887215404 Електронен адрес: mig.lyubimets@mail.bg Интернет адрес: http://mig.lyubimets.org/

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

(Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива).

През отчетния период - 2019г., „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград" извърши промяна в състава на колективния управителен орган (управителния съвет) на сдружението. На редовно заседание, проведено на 18.12.2019г., Общото събрание (колективния върховен орган) на МИГ взе решение, с което освобождава от управителния съвет на МИГ - г-н Красимир Илиев Димитров, и избира за член на управителния съвет – г-жа Виолета Атанасова Недялкова, представляваща Община Ивайловград. Извършената промяна в състава на управителния съвет на МИГ е породена от Решение №132 от 25.11.2019г., на Общински съвет Ивайловград. С решението, Общински съвет прекратява представителството на Красимир Илиев Димитров в общото събрание на „МИГ – Любимец – Ивайловград" и определя Виолета Атанасова Недялкова, директор на дирекция „Строителство и инвестиции" в Община Ивайловград, за представител в МИГ. Красимир Илиев Димитров беше член на управителния съвет на МИГ, в качеството му на представляващ Община Ивайловград и с прекратяване на неговото представителство, за МИГ възникна необходимостта от извършването на промени в състава на управителния съвет.

С промяната се запази структурно състава на колективния управителен орган на МИГ, а именно: двама представители на публичния сектор, двама представители на стопанския сектор и един представител на нестопанския сектор, при който делът на представителите на публичния сектор, на представителите на нестопанския сектор и на представителите на стопанския сектор, не превишава 49 на сто от имащите право на глас, в съответствие с изискването на чл.12, ал.1, т.5 от Наредба №22 от 14.12.2015г.

Промяната се отнася за състава на колективния управителен орган на МИГ, тъй-като в него участват физическите лица, представляващи членовете на МИГ (в конкретния случай Община Ивайловград) и не засяга колективния върховен орган (общото събрание).

Промяната в състава на управителния съвет на МИГ е вписана в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, към Агенция по вписванията и е заявена за одобрение пред УО на ПРСР за периода 2014-2020г., със заявление с вх. №19-19-2-01-35/7.01.2020г.

2. Персонал на Местната инициативна група.

(Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.)

Екипът на „МИГ – Любимец – Ивайловград", ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР се състои от трима служители на пълен работен ден, наети по реда на чл.13 от Наредба №22 от 14.12.2015г. В началото на отчетния период, МИГ разполага със служители на следните длъжности: изпълнителен директор - Христо Иванов Желев, експерт по прилагане на СВОМР - Ралица Уйдурумова-Караджонова и счетоводител – Татяна Иванова Иванова. През месец март е извършена промяна в състава на административния екип на МИГ. На 15.03.2019г., за служител на длъжност „технически секретар" е назначена Елена Георгиева Костадинова, а трудовото правоотношение на служителя заемащ длъжността „счетоводител" е прекратено на 01.04.2019г.

Промяната в състава на административния екип на МИГ е одобрена от УО на ПРСР 2014-2020г., с писмо с изх. №19-19-2-01-35/25.04.2019г.

След извършената промяна, екипът на „МИГ – Любимец – Ивайловград", ангажиран с прилагане на стратегията за ВОМР се състои от изпълнителен директор, експерт по прилагане на СВОМР и технически секретар.

3. Реализирани дейности.

Всички осъществени дейности от „МИГ – Любимец – Ивайловград" през отчетния период, са в съответствие с одобрените планирани дейности и разходи по подмярка 19.4

„Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР" за 2019г., съгласно Заповед № РД09-113 от 08.02.2019г., изменена със Заповед № РД09-399 от 22.04.2019г., на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020г.

3.1. Дейности, свързани с управление на стратегията:

3.1.1. Подбор и оценка на проектни предложения по мерките от стратегията за ВОМР на МИГ, а именно:

✓ Подбор и оценка на проектни предложения по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 – BG06RDNP001-19.072 по Мярка 4 (код на мярката по ПРСР 2014 - 2020г. – 7.2.) - „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби публична инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия" от стратегията за ВОМР на МИГ. През 2019г., по процедурата са оценени и предложени за финансиране от МИГ - 4 проектни предложения.

✓ Подбор и оценка на проектни предложения по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 – BG06RDNP001-19.092 по Мярка 1 (код на мярката по ПРСР 2014-2020г., - 4.1.) – „Подкрепа за инвестиции в земеделски дейности" от стратегията за ВОМР на МИГ. В съответствие с определените срокове за кандидатстване по процедурата, през отчетния период са създадени две оценителни сесии в ИСУН. Оценени от КППП при МИГ са общо 13 проектни предложения, от които 9 са одобрени и предложени за финансиране.

✓ Подбор и оценка на проектни предложения по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 – BG06RDNP001-19.120 по Мярка 2 (код на мярката по ПРСР 2014-2020г., - 4.2.) – „Инвестиции в преработващия сектор" от стратегията за ВОМР на МИГ. В съответствие с определените срокове за кандидатстване по процедурата, през отчетния период са създадени две оценителни сесии в ИСУН. Оценени от КППП при МИГ са общо 5 проектни предложения, от които 2 са одобрени и предложени за финансиране.

✓ Подбор и оценка на проектни предложения по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 – BG06RDNP001-19.173 по Мярка 3 (код на мярката по ПРСР 2014-2020г., - 6.4.) – „Подкрепа за инвестиции в установяването и развитието на неселскостопански дейности" от стратегията за ВОМР на МИГ. В съответствие с определените срокове за кандидатстване по процедурата, през отчетния период са създадени три оценителни сесии в ИСУН. КППП при МИГ е извършила оценка на 9 проектни предложения, от подадените общо 11. Одобрени и предложени за финансиране от МИГ са 7 проектни предложения.

✓ През отчетния период е обявена и процедурата за подбор на проектни предложения с код в ИСУН 2020 **-** BG06RDNP001-19.288 по Мярка 5 (код на мярката по ПРСР 2014-2020 – 7.5) - "Подкрепа за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа информация и малка по мащаб туристическа инфраструктура" от стратегията за ВОМР на МИГ.

3.1.2. Осъществени служебни пътувания на екипа на МИГ, с цел участие в организирани събития, свързани с изпълнението на стратегията за ВОМР:

През 2019 година, екипа и членове на управителния съвет „МИГ – Любимец – Ивайловград" осъществиха служебни пътувания в страната, за които направиха разходи за командировки. Пътуванията са свързани основно с участие в организирани информационни и работни срещи, конференции, семинари, обучения, форуми, заседания на управителните органи на МИГ и на Асоциация Българска национална Лидер мрежа и други свързани с изпълнението на стратегията за ВОМР.

3.1.3. Мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл.34, параграф 3, буква „ж" от Регламент (ЕС) 1303/2013.

През отчетния период МИГ възложи на външен изпълнител извършването на мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР на МИГ. Мониторингът обхваща периода от началото на изпълнение на стратегията за ВОМР на МИГ, поставено с подписване на Споразумение № РД50-149 от 21.10.2016г., до края на 2019г., или приблизително три годишен период. Оценката е извършена въз основа на данни и информация, събрани чрез систематично

проследяване на дейността на МИГ в двете основни насоки: подготовка и подбор на проекти и популяризиране на СВОМР и дейността на МИГ. В заключение на събраната, анализирана и обобщена информация в процеса на мониторинг, оценката на стратегията за ВОМР отчита резултати и извежда на преден план, основни изводи и препоръки за дейността на МИГ и изпълнението на стратегията.

През отчетния период за дейности, свързани с управлението на стратегията за ВОМР, МИГ извърши разходи за закупуване на офис техника и оборудване – мобилен телефон, както и други допустими текущи разходи по чл.9, ал.2 от Наредба №1 от 22.01.2016г., подробно описани в таблица 1 на настоящия доклад.

3.2. Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1. За популяризиране, информиране и публичност:

През 2019г., изпълнените дейности за популяризиране, информиране и публичност на стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград" на територията на нейното прилагане, са както следва:

✓ Поддържана и актуализирана е интернет страницата на МИГ - http://mig.lyubimets.org/, където своевременно са публикувани документи и информация, относно изпълнението на стратегията, покани за предстоящи публични събития и информация за проведени такива.

✓ Създадени и отразени са общо 7 публикации в печатни и електронни издания, от които: във вестник „Старият мост" – 2 публикации (бр.16/19-25.04.2019г., бр.31/2-8.08.2019г.), в http://sakarnews.info – 4 публикации (на 29.02.2019г.; на 17.04.2019г.; на 1.08.2019г.; и на 27.12.2019г.) и 1 публикация в http://stmost.info (на 31.07.2019г.).

✓ Подготвени/изработени/отпечатани са всички планирани информационни и рекламни материали, за популяризиране дейността на МИГ и изпълнението на стратегията за ВОМР, подробно описани в таблица 1 на настоящия доклад.

3.2.2. За организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.

През 2019г., се организира и проведе 1 (едно) двудневно обучение за местни лидери, с цел придобиване на знания и умения за подготовката на проектни предложения към стратегията за ВОМР и изпълнението на одобрени проекти. Обучението се проведе на 12 и 13 декември в град Любимец и в него взеха участие 20 лица.

Организирани и проведени са и общо 9 (девет) информационни срещи с потенциални бенефициенти, за представяне на стратегията за ВОМР и възможностите за кандидатстване, както следва: на 25.06.2019г., в град Любимец; на 26.06.2019г., в град Ивайловград; на 26.06.2019г., в село Малко градище, общ. Любимец; на 21.10.2019г., в село Вълче поле, общ. Любимец; на 25.10.2019г., в град Любимец; на 26.10.2019г., в село Лозен, общ. Любимец; на 28.10.2019г., в село Малко градище, общ. Любимец; на 29.10.2019г., в село Оряхово, общ. Любимец и на 05.11.2019г., в град Ивайловград.

Всички осъществени от „МИГ – Любимец – Ивайловград" дейности през 2019г., и реализирани разходи за управление и популяризиране на стратегията за ВОМР са подробно описани в таблица 1 на настоящия доклад.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период.

№	Планирана дейност съгласно заповед № РД 09-113/ 08.02.2019г., изм. със заповед № РД 09-399/22.04.2019г., за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на одобрените разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
I. ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ									
1	Разходи за заплати и други възнаграждения	1.1.Заплата на изпълнителен директор	месец	12	2 086.50	25 038.00	ДА	25 038.00	18 778.53
		1.2.Заплата на експерт по прилагане на стратегията за ВОМР	месец	12	1 960.00	23 520.00	ДА	23 343.35	17 482.53
		1.3 Заплата на счетоводител	месец	3	1 897.50	5 692.50	ДА	5 643.00	5 643.00
		1.4 Заплата на технически секретар	месец	9.5	1 566.00	14 877.00	ДА	14 916.87	10 218.88
		1.4 Разходи за социални и здравни осигуровки за персонала и обезщетения за временна нетрудоспособност и други, дължими от работодателя	месец	12		13 078.92	ДА	13 043.70	9 861.69
	Общо		x	x	x	**82 206.42**		**81 984.92**	**61 984.63**
2	НЕПРЕКИ РАЗХОДИ (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6, ал.2 – 15% от разходите по т.1	Непреки разходи, съгласно чл.5, т.3 – съгласно чл.9, ал.2, т.3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба 1 – 15 % от разходите по т.1	опростен разход	%	11	9 145.14	ДА	6 143.12	4 497.64
	Общо		x	x	x	**9 145.14**		**6 143.12**	**4 497.64**
3	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с	3.1 Разходи за възнаграждения на оценители на проекти	на проект	160	115.00	18 400.00	ДА	8 107.45	6 267.47
		3.2 Разходи за възнаграждения на членове	човекодни	100	108.84	10 884.00	ДА	3 537.28	2 884.25

	прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други)	на КИП							
		3.3 Разходи за възнаграждения и осигуровки на консултанти по прилагане на СВОМР	човекодни	50	111.87	5 593.50	НЕ	0.00	0,00
	Общо		x	x	x	**34 877.50**		**11 644.73**	**9 151.72**
4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ	4.1 Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ, съгласно Наредбата за служебни командировки в страната	за година	1	2 000.00	2 000.00	ДА	354.80	284.80
		4.2 Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ, съгласно Наредбата за служебни командировки в чужбина	за година	1	2 500.00	2 500.00	НЕ	0.00	0,00
	Общо		x	x	x	**4 500.00**		**354.80**	**284.80**
5	Разходи за закупуване на офис техника,в т.ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане	5.1 Мобилен телефон – СМАРТФОН	брой	1	515.00	515.00	ДА	515.00	515.00
		5.2 Актуализация на счетоводен софтуер	брой	3	100.00	300.00	ДА	300.00	300.00
	Общо		x	x	x	**815.00**		**815.00**	**815.00**
6	Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места	Разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил	брой	1	1 200.00	1 200.00	ДА	419.40	384.40
	Общо		x	x	x	**1 200.00**		**419.40**	**384.40**
7	Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи	Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи (задължителни, съгласно нормативната уредба),вкл.каско, ГО и др.необходими	за година	1	2 200.00	2 200.00	ДА	1 433.30	1 433.30
	Общо		x	x	x	**2 200.00**		**1 433.30**	**1 433.30**

8	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие	8.1 Обучение двудневно на тема: „Права и задължения на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ при приема,оценката и одобрението на подадени проектни предложения към СВОМР”	обучение	1	1 220.00	1 220.00	НЕ	0.00	0.00
		8.2 Разходи и такси за участие на екипа и членовете на УС в обучения по различни теми, свързани с работата на МИГ	За година	1	1 000.00	1 000.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		x	x	x	**2 220.00**		**0.00**	0.00
9	Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други	9.1 Разходи за организиране на срещи на МИГ	брой	5	210.00	1 050.00	НЕ	0.00	0.00
		9.2 Разходи за работа в мрежа и за участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други	за година	1	800.00	800.00	НЕ	0.00	0.00
		9.3 Други разходи свързани с публични отношения	За година	1	400.00	400.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		x	x	x	**2 250.00**		**0.00**	0.00
10	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони	Разходи за участие на МИГ в дейности на Национална и Европейска селска мрежа за развитие на селските райони	за година	1	2 000.00	2 000.00	ДА	459.97	0.00
	Общо		x	x	x	**2 000.00**		**459.97**	**0.00**
11	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	за година	1	1 000.00	1 000.00	ДА	880.00	660.00
	Общо		x	x	x	**1 000.00**		**880.00**	**660.00**

12	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл.34, параграф 3, буква „ж” от Регламент (ЕС) 1303/2013	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл.34, параграф 3, буква „ж” от Регламент (ЕС) 1303/2013	за година	1	1 680.00	1 680.00	ДА	1 680.00	0.00
	Общо		x	x	x	**1 680.00**		**1 680.00**	0.00
	ОБЩО ЗА ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ					**144 094.06**		**105 815.24**	**79 211.49**
II. РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ									
1	Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)	1.1 Проучване „Въздействие от прилагането на стратегията за ВОМР на „МИГ-Любимец-Ивайловград”,ролята и приноса на МИГ за активизиране на местната инициатива”	проучване	1	0.00	0.00	НЕ	000	0,00
	Общо		x	x	x	**0.00**		**0.00**	**0.00**
2	Разходи за популяризиране, информиране и публичност	2.1 Разходи за поддръжка и актуализация на интернет страницата на МИГ – Любимец - Ивайловград	брой	12	144.00	1 728.00	ДА	1 728.00	1 296.00
		2.2 Разходи за домейн и хостинг	брой	1	174.00	174.00	НЕ	0.00	0.00
		2.3 Създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии и излъчвания в радио и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ	публикации	12	233,00	2 796,00	ДА	1 588.00	1 355.00
		2.4 Подготовка и отпечатване на пълноцветни брошури	брой	500	4.00	2 000.00	ДА	2 000.00	2 000.00

		2.5 Подготовка и доставка на рекламни шапки	брой	400	3.10	1 240.00	ДА	1 240.00	1 240.00
		2.6 Подготовка и отпечатване на календари	брой	400	6.40	2 560.00	ДА	2 560.00	2 560.00
		2.7 Подготовка и доставка на химикали	брой	500	2.00	1 000.00	ДА	1 000.00	1 000.00
		2.8 Подготовка и отпечатване на луксозни тефтери	брой	200	9.00	1 800.00	ДА	1 800.00	1 800.00
		2.9 Подготовка и отпечатване на рекламни хартиени торби	брой	400	1.90	760.00	ДА	760.00	760.00
		2.10 Подготовка и доставка на флаш памет 8 GB	брой	300	15.00	4 500.00	ДА	4 500.00	4 500.00
		2.11 Подготовка и доставка на рекламни спортни раници	брой	300	18.00	5 400.00	ДА	5 400.00	5 400.00
		2.12 Подготовка и отпечатване на рекламни тениски	брой	300	13.00	3 900.00	ДА	3 900.00	3 900.00
		2.13 Подготовка и доставка на рекламни стенни часовници	брой	100	11.50	1 150.00	ДА	1 150.00	1 150.00
		2.14 Разходи за писмени преводи на материали, свързани с популяризирането на територията и МИГ	бр. страници	15	15.00	225.00	НЕ	0.00	0.00
		2.15 Изработка дизайн на лого на МИГ	брой	1	420.00	420.00	ДА	420.00	420.00
	Общо		x	x	x	**29 653.00**		**28 046.00**	**27381.00**
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи	3.1 Разходи за организиране на двудневно /или две еднодневни/ обучение на 20 местни лидери на теми „Основни стъпки при кандидатстването с проекти към стратегията за ВОМР” и „Права и задължения на получателите на финансова помощ от стратегията за ВОМР, и специфични условия при възлагането на дейности и изпълнението на	обучение	2	1 620,00	3 240,00	ДА	1 620.00	0.00

		проекти”.							
		3.2 Разходи за организиране на информационни срещи за 10 участници за представяне на СВОМР и възможностите за кандидатстване	събитие	10	210,00	2 100.00	ДА	1 050.00	630.00
		3.3 Разходи за организиране на информационни срещи за 20 участници за представяне на СВОМР и възможностите за кандидатстване	събитие	6	380.00	2 280.00	ДА	1 520.00	0.00
	Общо		x	x	x	**7 620.00**		**4 190.00**	**630.00**
	ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ					**37 273.00**		**32 236.00**	**28 011.00**
	ОБЩО (I + II)					**181 367.06**		**138 051.24**	**107 222.49**

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	**Мъже**		**Жени**		**Общо**
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	5	21	2	9	**37**
Брой на участниците в обучения	0	3	0	17	**20**
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	71	0	74	**145**

4. Възникнали проблеми (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

Не приложимо.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

Не приложимо.

Дата: 29.01.2020г.

Представляващ
„МИГ – Любимец – Ивайловград": ……
ИЛИЯ ИЛИЕВ