Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г.






„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на сдружение „Местна инициативна група – Любимец - Ивайловград”

Период на отчитане:	1 януари - 30 септември 2025 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР:	Споразумение №РД 50-149 от 21.10.2016г.
ЕИК на МИГ:	176002446
Седалище и адрес на управление на МИГ:	6550 гр. Любимец, общ. Любимец, обл. Хасково, ул. „Цар Освободител” №11
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ:	Илия Атанасов Илиев
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница:	тел: 0889022211, 0889050099, 0887215404 Електронен адрес: mig.lyubimets@mail.bg Интернет адрес: http://mig.lyubimets.org/

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD).

1. Управление на Местната инициативна група.

(Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива).

През отчетния период на 2025 година е извършена промяна в състава на колективния върховен орган (общото събрание) на сдружението. На редовно заседание, проведено на 08.05.2025г., Общото събрание на „МИГ – Любимец – Ивайловград" взе решение, с което приема за прекратено по реда на чл.21, т.1 от Устава на сдружението членството на Трифон Петров Трифонов, и приема за член на МИГ от квотата на стопанския сектор - Кателина Красимирова Катева, земеделски производител, осъществяваща стопанска дейност на територията на МИГ. Промяната е одобрена от УО на ПРСР 2014-2020г., с писмо №92-237 от 29.05.2025г.

Не са извършвани други промени, засягащи управлението на местната инициативна група.

2. Персонал на Местната инициативна група.

(Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.)

Административният екип на „МИГ – Любимец – Ивайловград", ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР се състои от трима служители на пълен работен ден, наети по реда на чл.13 от Наредба №22 от 14.12.2015г.: изпълнителен директор - Христо Иванов Желев; експерт по прилагане на стратегията за ВОМР - Ралица Уйдурумова-Караджонова и технически секретар - Елена Георгиева Костадинова.

През отчетния период на 2025 година, е извършена персонална промяна в екипа. На редовно заседание, проведено на 28.02.2025г., Управителния съвет на „МИГ – Любимец – Ивайловград" взе решения за прекратяване на трудовото правоотношение на Елена Георгиева Костадинова, заемаща длъжността „технически секретар" в административния екип, и назначаването на Атанас Георгиев Жишев на същата длъжност, считано от 04.03.2025г. Промяната е одобрена от УО на ПРСР 2014-2020г., с писмо №19-19-2-01-35 от 30.04.2025г.

3. Реализирани дейности.

Всички реализирани дейности от „МИГ – Любимец – Ивайловград" през отчетния период, са в съответствие с одобрените дейности и разходи по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР" за 2025г., съгласно Заповед № РД 09-250 от 13.03.2025г., на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020г.

3.1. Дейности, свързани с управление на стратегията:

Основните дейности през отчетния период на 2025 година, осъществени от „МИГ – Любимец – Ивайловград", свързани с управление на стратегията за ВОМР са:

- Мониторинг върху изпълнението на проектни предложения, финансирани по стратегията за ВОМР.

През отчетния период, екипът на МИГ следеше хода на изпълнение на проектните предложения, одобрени за финансиране по линия на стратегията и оказваше методическа помощ на бенефициенти при изпълнението на проектните дейности и последващото отчитане пред ДФ „Земеделие". Консултираше бенефициентите при подготовката и подаването на заявки за възстановяване на извършените разходи по изпълнените проекти.

- Мониторинг по цялостно изпълнение на стратегията за ВОМР – събиране и обобщаване на данни се цел извеждане на резултати от прилагането на стратегията през програмния период (постигнати цели, индикатори и въздействие).
- Подготовката и представянето в Областната дирекция на ДФ „Земеделие" – Хасково, на заявки за възстановяване на разходи, за извършени от МИГ дейности: заявка за четвърто тримесечие на 2024г., както и заявка за първо, второ и трето тримесечие на 2025г. Представените заявки на МИГ за отчетния период са одобрени от ДФ „Земеделие" – РА, а заявените разходи възстановени.
- Изготвен и представен е пред УО на ПРСР 2014-2020г., Годишен доклад за извършените дейности, свързани с текущи разходи и популяризиране на стратегията за ВОМР на сдружение „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград" за 2024 година. Доклада е одобрен от УО на ПРСР, съгласно писмо №92-48/04.02.2025г.
- Изготвяне и представен е пред УО на ПРСР 2014-2020г., Годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР на сдружение „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград" за 2024 година. Доклада е одобрен от УО на ПРСР, съгласно писмо №19-19-2-01-35/24.02.2025г.

През отчетния период за дейности, свързани с управлението на стратегията за ВОМР, „МИГ – Любимец – Ивайловград" извърши разходи за: възнаграждения на административния екип на МИГ; командировки; техническо обслужване на лек автомобил; разходи за застраховане; финансови разходи и други, допустими текущи разходи по чл.9, ал.2 от Наредба №1 от 22.01.2016г., подробно описани в таблица 1 на настоящия доклад.

3.2. Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

През 2025г., изпълнените дейности за популяризиране, информиране и публичност на стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград" на територията на нейното прилагане, са както следва:

3.2.1. За проучвания и анализи на територията:

Неприложимо.

3.2.2. За популяризиране, информиране и публичност:

- Поддържана и актуализирана е интернет страницата на МИГ - http://mig.lyubimets.org/. Своевременно са публикувани документи и информация, относно хода на изпълнение на стратегията и дейността на МИГ. При необходимост публикуваната вече информация е актуализирана, в съответствие с чл.86 на Наредба №22.
- Създадени и отразени са 5 (пет) публикации за популяризиране дейността на МИГ и изпълнението на стратегията за ВОМР:

На 08.05.2025г., в електронното издание https://sakarnews.info - „Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по стратегията за Водено от общностите местно развитие на „МИГ – Любимец – Ивайловград", подписа Община Ивайловград".

На 13.05.2025г., в електронното издание https://e-svilengrad.com – „С нова функционална настилка, ще бъде обновено откритото игрище за тенис на корт, разположено до спортна зала „Марица" в град Любимец".

На 11.06.2025г., в електронното издание https://sakarnews.info - „Изпълнението на стратегията за Водено от общностите местно развитие за периода 2014-2020г., на сдружение „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград" е към своя край".

На 30.07.2025г., в електронното издание https://sakarnews.info - „С нови тротоари и осветление са две улици в Ивайловград, след изпълнението на проект, финансиран по стратегията за Водено от общностите местно развитие на „МИГ – Любимец – Ивайловград“.

На 19.09.2025г., в електронното издание https://stmost.info/ – „Заключителна конференция за изпълнението на стратегията за Водено от общностите местно развитие на Местна инициативна група - Любимец – Ивайловград, се проведе в Ивайловград“.

- За популяризиране дейността на МИГ и изпълнението на стратегията за местно развитие, са изработени рекламни материали, които се разпространяват сред местната общност:

- рекламна тениска с поло яка - 200 броя;
- рекламен химикал /ПВЦ/– 250 броя;
- рекламен луксозен тефтер, А5 формат, корици от термоактивна еко кожа – 250 броя;
- рекламна раница за лаптоп – 200 броя.

Рекламните материали са брандирани с име и лого на МИГ и останалите изисквания за публичност, съгласно изискванията, посочени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

- На 6 септември 2025г., в местността „Дупката“, в Ивайловград се проведе „Празник на местното производство, традиции и култура” на „МИГ – Любимец – Ивайловград“. Осъществени са всички одобрени съпътстващи дейности – изготвен е сценарий, в съответствие с предварително обявена празнична програма, осигурени са водещ, местни изпълнители, озвучаване, техническо обезпечаване (осветителна техника и електроснабдяване, обслужващ технически персонал), шатри, маси и столове, както и продукти за приготвяне на традиционни за територията на МИГ ястия. Изложение на традиционни местни продукти, занаятчийски базар, кулинарна изложба и дегустация на традиционни ястия, бяха част от празника.

„Празник на местното производство, традиции и култура” се провежда на територията на МИГ за четвърта поредна година и безусловно се определя като успешна инициатива за популяризиране на МИГ и изпълняваната стратегия за ВОМР.

3.2.3. За организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода:

През настоящия отчетен период е организирана и проведена на 18.09.2025г., в Ивайловград една информационна конференция, на която се представиха резултатите от изпълнението на стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград“, за периода 2014-2020г.

Всички осъществени от „МИГ – Любимец – Ивайловград“ през 2025г., дейности и разходи за управление и популяризиране на стратегията за ВОМР са подробно описани в таблица 1 на настоящия доклад.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период.

№	Одобрена дейност съгласно Заповед № РД 09-250 от 13.03.2025г., на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020г.	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на одобрените разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
I. ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ									
1	Разходи за заплати и други възнаграждения	1.1.Заплата на изпълнителния директор	месец	9	2 200,00	19 800,00	ДА	19 790,00	19 790,00
		Допълнително трудово възнаграждение (чл.11 и чл.12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	9	286,00	2 574,00	ДА	2 527,60	2 527,60
		1.2.Заплата на Експерт по прилагане на стратегията за ВОМР	месец	9	2 000,00	18 000,00	ДА	18 000,00	18 000,00
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	9	340,00	3 060,00	ДА	3 060,00	3 060,00
		1.3 Заплата на технически секретар	месец	9	1 700,00	15 300,00	ДА	15 215,00	15 215,00
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	6	221,00	1 326,00	ДА	459,00	459,00
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	3	238,00	714,00	ДА	51,00	51,00

		1.4 Социални и здравни осигуровки за персонала и обезщетения за временна нетрудоспособност и други, дължими от работодателя.	месец	6	1 276,53	7 659,18	ДА	7 470,57	7 470,57
		1.4 Социални и здравни осигуровки за персонала и обезщетения за временна нетрудоспособност и други, дължими от работодателя.	месец	3	1 279,75	3 839,25	ДА	3 714,56	3 714,56
	Общо		x	x	x	**72 272,43**		**70 287,73**	**70 287,73**
2	НЕПРЕКИ РАЗХОДИ (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6, ал.2 – 15% от разходите по т.1	Непреки разходи, съгласно чл.5, т.3 – съгласно чл.9, ал.2, т.3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба 1 – до 15 % от разходите по т.1	опростен разход	%	9	6 504,52	ДА	6 417,93	6 417,93
	Общо		x	x	x	**6 504,52**		**6 417,93**	**6 417,93**
4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ	4.1 Командировки в страната на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ, съгласно Наредбата за служебни командировки в страната	за година	1	500,00	500,00	ДА	440,00	440,00
	Общо		x	x	x	**500,00**		**440,00**	**440,00**
6	Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места	1. Годишна винетна такса	брой	1	87,00	87,00	ДА	87,00	87,00
		2. Разходи за техническо обслужване на лек автомобил Дачия Лоджи, закупен 2017г., включващо: смяна масло, маслен, въздушен и горивен филтър; антифриз, спирачна течност и течност за чистачки; монтаж и демонтаж на гуми; смяна комплект накладки; технически преглед; други непредвидени.	за година	1	640,00	640,00	ДА	630,32	630,32
	Общо		x	x	x	**727,00**		**717,32**	**717,32**
7	Разходи за застраховане на дълготрайни	Застраховане на дълготрайни материални активи (задължителни, съгласно	за година	1	1 500,00	1 500,00	ДА	1054,04	1054,04

	материални активи	нормативната уредба), вкл.каско, ГО и др. необходими.							
	Общо		x	x	x	**1 500,00**		**1054,04**	**1054,04**
10	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ:	за година						
		Годишен членски внос	за година	1	360,00	360,00	ДА	360,00	360,00
	Общо		x	x	x	**360,00**		**360,00**	**360,00**
11	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	за година	1	500,00	500,00	ДА	370,00	370,00
	Общо		x	x	x	**500,00**		**370,00**	**370,00**
	ОБЩО ЗА ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ					**82 363,95**		**79 647,02**	**79 647,02**
II. РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ									
2	Разходи за популяризиране, информиране и публичност	2.1. Поддържане на електронна страница на МИГ - Любимец - Ивайловград	брой	9	89,00	801,00	ДА	801,00	801,00
		2.2. Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4	публикации	5	360,00	1 800,00	ДА	1 800,00	1 800,00
		2.3. Подготовка и отпечатване на рекламни тениски с поло яка	брой	200	13,68	2 736,00	ДА	2 736,00	2 736,00
		2.4. Подготовка и доставка на рекламни химикали /ПВЦ/	брой	250	1,58	395,00	ДА	395,00	395,00
		2.5. Подготовка и доставка на рекламни луксозни тефтери,	брой	250	11,00	2 750,00	ДА	2 750,00	2 750,00

		формат А5, корици от термоактивна еко кожа							
		2.6. Подготовка и доставка на рекламна раница за лаптоп/приблизителни размери 320/340 x 420/440 x160/ 180 mm, изработена от полиестер/.	брой	200	37,00	7 400,00	ДА	7 400,00	7 400,00
		2.7. Празник на местното производство, традиции и култура.	брой						
		2.7.1.Изготвяне на сценарий	брой	1	179,00	179,00	ДА	179,00	179,00
		2.7.2. Осигуряване на водещ	брой	1	179,00	179,00	ДА	179,00	179,00
		2.7.3. Осигуряване на местен изпълнител/и	брой	2	179,00	358,00	ДА	358,00	358,00
		2.7.4. Осигуряване на озвучаване	брой	1	400,00	400,00	ДА	400,00	400,00
		2.7.5. Осигуряване на шатри -монтаж и демонтаж	брой	5	120,00	600,00	ДА	600,00	600,00
		2.7.6. Осигуряване на маси и столове или пейки-транспортиране и поставяне	брой	30	20,00	600,00	ДА	600,00	600,00
		2.7.7. Техническо обезпечаване (осветителна техника и електроснабдяване, обслужващ технически персонал, сценична конструкция/мобилни заграждения)	брой	1	400,00	400,00	ДА	400,00	400,00
		2.7.8. Осигуряване на продукти за приготвяне на традиционни за територията на МИГ ястия (за голямо събитие на открито).	брой	1	2 000,00	2 000,00	ДА	2 000,00	2 000,00
	Общо		x	x	x	**20 598,00**		**20 598,00**	**20 598,00**
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за	3.1. Провеждане на еднодневна информационна конференция за най-малко 50 участници.	конференция	2	698,00	1 396,00	ДА	698,00	698,00

	уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи								
	Общо		x	x	x	**1 396,00**		**698,00**	**698,00**
	ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ					**21 994,00**		**21 296,00**	**21 296,00**
	ОБЩО (I + II)					**104 357,95**		**100 943,02**	**100 943,02**

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	0	0	0	**0**
Брой на участниците в обучения	0	0	0	0	**0**
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	18	0	33	**51**

4. Възникнали проблеми (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

Неприложимо.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

Неприложимо.

Дата: 16.12.2025г.

ИЛИЯ АТАНАСОВ ИЛИЕВ
Председател на УС и представляващ
"МИГ – Любимец - Ивайловград"