Утвърден с Решение №32 от 27.02.2026г.,
на УС на „МИГ – Любимец – Ивайловград“

РЕД ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ЛЮБИМЕЦ – ИВАЙЛОВГРАД”

Настоящият Ред за оценка на проектни предложения към стратегията за Водено от общностите местно развитие на сдружение „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград” е разработен съгласно чл.36, ал.2 на Постановление №494 на Министерски съвет от 30.12.2024г., за определяне на правилата за прилагане на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2021-2027г. (ПМС №494 от 2024г.), в съответствие с минималните изисквания, утвърдени със Заповед № РД 09-1052/24.11.2025г., на Ръководителя на УО на СПРЗСР 2023-2027г.

В съответствие с чл.36, ал.1 на ПМС №494 от 2024г., сдружение „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград” провежда недискриминационни и прозрачни процедури за подбор на проекти към стратегията за ВОМР, при ред за оценка на проектни предложения, които гарантират: избягване на конфликт на интереси при подбора на проекти; че вземането на решения не е контролирано от нито една от групите, представляващи конкретните заинтересовани страни; че резултатите от подбора се документират.

I. Сформиране на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП).

1. В срок до три дни от изтичане на крайния срок за подаването на проектни предложения със заповед на Председателя на Управителния съвет (УС) на МИГ се назначава Комисия за подбор на проектни предложения (КППП). В заповедта се определят и правата на достъп до ИСУН за всеки член на КППП.

2. Заповедта се изпраща до Централно координационно звено на Министерския съвет, заедно със заявки за създаване на профили в ИСУН от членовете на оценителната комисия.

3. Оценителната сесия се създава в ИСУН от член на КППП със съответните права.

II. Структурен състав на Комисията за подбор на проектни предложения и изисквания към лицата, участващи в нея.

1. Комисията за подбор на проектни предложения е съставена от председател без право на глас, секретар без право на глас, нечетен брой членове с право на глас, които са не по-малко от трима и резервни членове, съответстващи на броя и типа (външни експерти – оценители или оценители от състава на колективния върховен орган (общото събрание на МИГ)) на редовните членове.

2. В работата на КППП могат да участват и наблюдатели по предложение на УО на СПРЗСР след отправена писмена покана от МИГ и помощник-оценители, които не са членове

на комисията.

3. Членовете на КППП могат да бъдат служители на МИГ, членове на колективния върховен орган (КВО) на МИГ и външни експерти - оценители. МИГ следва да гарантира, че делът на нито една от групите, представляващи конкретните заинтересовани страни, не контролира решенията за подбора.

4. Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти.

5. Не по-малко от 1/3 от членовете с право на глас на комисията са членове на колективния върховен орган на МИГ.

6. Външните експерт-оценители – членове на комисията, се избират след провеждане на конкурс по Закона за обществените поръчки или от списъка по чл.15 от Постановление №23 на Министерски съвет от 13.02.2023г., за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021 - 2027г. (ПМС №23 от 2023г.) и трябва да притежават необходимата квалификация и опит съобразно вида на оценяваните проекти. Външен експерт-оценител – член на КППП не може да участва в оценка на проектни предложения, ако е участвал в оценка на стратегията за ВОМР.

7. Членовете на колективния върховен орган на МИГ нямат право да упълномощават други лица за участие в КППП, включително когато са юридически лица, освен когато лицето представлява по пълномощие юридическото лице – член на колективния върховен орган на МИГ.

8. Помощник-оценителите са служители на МИГ, членове на КВО или външни експерти–оценители, които подпомагат дейността по оценка и чиято дейност се ограничава до етапите на оценка, определени в заповедта за назначаване на КППП.

9. Председателят, секретарят и членовете на комисията, както и помощник–оценителите (когато е приложимо) трябва да притежават необходимата професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване на комисията. За изискванията, на които трябва да отговарят лицата, които участват в оценката, се прилагат Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ) и чл.17 от ПМС №23 от 2023г. [1]

[1] **ПМС №23 от 2023г**.
Чл. 17. (1) Председателят, секретарят и членовете с право на глас на оценителната комисия, помощник-оценителите и наблюдателите трябва да притежават необходимата професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване на комисията по чл. 33 от ЗУСЕФСУ.
(2) Лицата по ал. 1 са длъжни:
1. да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно;
2. да пазят в тайна данните и обстоятелствата, които са узнали във връзка с изпълнението на задълженията си в оценителния процес.
(3) Лицата по ал. 1 не могат:
1. да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за
отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 (ОВ, L 193/1 от 30 юли 2018 г.) с някой от кандидатите, партньорите или асоциираните партньори в процедурата чрез подбор;
2. да имат частен интерес по смисъла на чл. 53 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по процедурата чрез подбор;

III. Подбор на проектни предложения към стратегията за ВОМР.

1. Подборът на проектни предложения към стратегията за ВОМР се извършва в ИСУН в срок до 30 работни дни от крайния срок на съответния прием.

2. Подборът на проектни предложения се извършва чрез:

2.1. оценяване на всяко проектно предложение, подадено в срок, което включва:

а) оценка на административното съответствие и допустимостта;

б) техническа и финансова оценка.

2.2. класиране на проектните предложения, чиято оценка е по-голяма или равна на минимално допустимата;

2.3. определяне на проектни предложения, за които се предоставя финансова помощ.

3. Постъпилите проектни предложения се проверяват за административно съответствие и допустимост от двама членове на КППП.

4. Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.

5. Въз основа на извършената проверка за административно съответствие и допустимост, КППП изготвя списък на проектните предложения, които не се допускат до техническа и финансова оценка. В списъка се посочват и основанията за недопускане. Списъкът се публикува на интернет страницата на МИГ и в ИСУН, а за недопускането се съобщава на всеки от кандидатите, включени в него, по реда на чл.22, ал.3 от ЗУСЕФСУ. [2]

---

3. да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с кандидат или партньор в процедурата чрез подбор;

4. да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.

(4) Лицата по ал. 1 подписват декларация за спазване на изискванията по ал. 2 и за съответствие с изискванията по ал. 3 незабавно след като научат имената на кандидатите и партньорите в процедурата.

(5) При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 3 в хода на оценителния процес съответното лице по ал. 1 незабавно информира писмено за това ръководителя на управляващия орган и се отстранява от оценителния процес.

(6) В случаите на йерархична зависимост от участие в оценителния процес се отстраняват толкова лица, колкото е необходимо, за да се изпълни изискването по ал. 3, т. 4.

(7) При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 3 или при настъпване на други обективни причини, поради които член на комисията с право на глас не може да изпълнява задълженията си, той се заменя от резервен член. Когато заместването с резервен член не е възможно, се изменя заповедта за назначаване на комисията по чл. 33 от ЗУСЕФСУ.

(8) При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 3 или при настъпване на други обективни причини, поради които председателят, секретарят, помощник-оценител или наблюдател не може да изпълнява задълженията си, той се заменя с друго лице, което притежава необходимата професионална компетентност за изпълнение на задачите и отговаря на изискванията по ал. 3, като за това се изменя заповедта за назначаване на комисията по чл. 33 от ЗУСЕФСУ.

(9) В случаите по ал. 7 и 8 новоопределените лица подписват декларация за спазване на изискванията по ал. 2 и за съответствие с изискванията по ал. 3, а мотивите за промяната се отразяват в оценителния доклад.

(10) Заседанията на комисията по чл. 33 от ЗУСЕФСУ са закрити.

(11) Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство.

[2] ЗУСЕФСУ

Чл. 22. (3) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2020 г., доп. - ДВ, бр. 51 от 2022 г., в сила от 01.07.2022 г.) Когато производствата пред управляващите органи по този закон се провеждат посредством ИСУН, съобщаването на индивидуалните административни актове, издадени в тези производства, се извършва чрез съобщение в ИСУН до съответния

6. Кандидат, чието проектно предложение е включено в списъка по предходната точка, може писмено да възрази пред Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ) в едноседмичен срок от съобщаването.

7. Техническата и финансова оценка на проектните предложения се извършва по критерии и методика, определени в Насоките за кандидатстване. В тях се посочва минимално допустимата оценка за качество на проектните предложения, както и условията за финансиране на проектните предложения, получили равен брой точки.

8. Техническа и финансова оценка се извършва на всяко проектно предложение, преминало с положителен резултат етапа на административно съответствие и допустимост, от двама членове на комисията, като те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.

9. Окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата оценители, като при разлика между двете оценки от повече от 20 на сто от максималната възможна оценка, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на КППП с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третия оценител и по-близката до неговата от първите две оценки.

10. Когато при оценката на проектно предложение от двама оценители, едната оценка е под минималния праг за преминаване, а другата оценка – по-голяма или равна на него, председателят на КППП възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и по-близката на неговата по отношение на минималния праг от първите две оценки.

11. При оценката на проектните предложения, КППП може да изисква допълнителна пояснителна информация от кандидата, като срокът за представянето й не може да бъде по-кратък от една седмица. Тази възможност не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение до нарушаване на принципите по чл.29, ал.1, т.1 и 2 от ЗУСЕФСУ.

12. Работата на комисия за подбор на проектни предложения приключва с изготвянето на оценителен доклад до изпълнителния директор на ДФЗ, който се одобрява от Управителния съвет на МИГ в срок до 10 работни дни от приключването на работата на комисията.

13. Оценителният доклад се генерира в оценителната сесия в ИСУН, като кандидатите се уведомяват чрез системата за резултатите от оценката.

14. Оценителният доклад се подписва от председателя, секретаря и от всички членове на комисията и съдържа:

✓ списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях;

✓ списък с резервните проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране;

✓ списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанието за отхвърлянето им;

✓ списък на оттеглените предложения.

15. МИГ прикачва в оценителната сесия в ИСУН всички документи, свързани с процеса на оценка в т.ч. и оценителния доклад, и уведомява ДФЗ чрез ИСУН за приключване работата на

кандидат или бенефициент, като към съобщението е прикачен съответния акт или в него се препраща към публикувания в ИСУН акт. Актът се счита за връчен с изпращането на съобщението в ИСУН.

КППП в срок до 5 работни дни от одобряването на оценителния доклад от Управителния съвет на МИГ.

16. В ИСУН се прикачват:

16.1. копие на заповедта за назначаване на комисията и заповедите за изменението й, ако има такива;

16.2. декларации за липса на конфликт на интереси и поверителност, подписани от председателя, секретаря, всички членове с право на глас, участвали в оценката, помощник-оценителите и наблюдателите (когато е приложимо);

16.3. разясненията, които са предоставяни на кандидатите преди приема на проектни предложения;

16.4. кореспонденцията, водена с кандидатите по време на оценителния процес;

16.5. кореспонденцията с компетентните органи/институции (когато е приложимо);

16.6. протоколи от отделните етапи на оценката, подписани от участвалите в съответния етап на оценка лица;

16.7. други документи (когато е приложимо).

17. МИГ уведомяват кандидатите за резултатите от оценката в срок до 5 работни дни от одобрението на оценителния доклад от Управителния съвет на МИГ.

За неуредени в настоящия ред за оценка обстоятелства, се прилагат съответно Постановление №494 на Министерски съвет от 30.12.2024г., за определяне на правилата за прилагане на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2021-2027г., и Постановление №23 на Министерски съвет от 13.02.2023г., за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021 - 2027г.